

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Тихоокеанский государственный университет»

Кафедра экономической теории и национальной экономики

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

методические указания по выполнению контрольной работы для  
студентов-бакалавров по направлению «Государственное и  
муниципальное управление» (БГиМУ) профиль МУ и РУ  
дистанционного обучения

Составитель: Е.Н. Телушкина

Хабаровск  
ТОГУ-ЦДОТ  
2015

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» представляет собой форму самостоятельной учебной работы студентов, направленной на закрепление пройденного курса.

Контрольная работа выполняется в печатном виде на листах формата А4 на одной стороне листа. Работа должна содержать титульный лист, содержание, введение, основную часть работы, заключение и список использованной литературы.

Основная часть работы должна содержать несколько частей (разделов), раскрывающих предложенную тему контрольной работы. Текстовый документ выполняется на листах без рамок и основных надписей с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Страницы нумеруются. Текст должен быть выполнен 14 шрифтом, Times New Roman, через 1,5 интервала. Объем контрольной работы лимитируется в пределах 10-15 страниц.

Тема контрольной работы выбирается студентом по последней цифре шифра его зачетной книжки. Тематика контрольных работ следующая:

1. Основные признаки государственного и муниципального служащего, его отличия от работника по найму.
2. Понятие государственной службы и ее виды.
3. Законодательство о государственной службе.
4. История института государственной службы в России.
5. Реформа государственной службы в Российской Федерации в постсоветский период.
6. Исторический опыт развития муниципальной службы в России.

7. Административно-правовой статус государственного служащего.

8. Взаимоотношения государственной службы и политики: системы распределения должностей на государственной службе.

9. Характеристика основных тенденций развития института государственной службы за рубежом.

10. Адаптация зарубежного опыта организации государственной и муниципальной службы в российских условиях.

### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Войтович В.Ю. Государственная и муниципальная служба. ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Институт экономики и управления, Кафедра государственного и муниципального управления. Ижевск, 2013.

2. Кочетков А.В. и другие. Государственная и муниципальная служба.

Учебник для бакалавров / под общей редакцией Е.В.Охотского. Москва, 2014.

3. Граждан В. Д. Государственная гражданская служба: учебник для бакалавров : учебник для вузов (спец. "Гос. и муницип. упр.") / 5-е изд., перераб. и доп.-Москва: Юрайт, 2013.- 641с.

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Европейская хартия местного самоуправления ETS № 122 (Страсбург, 15 октября 1985 г.) // Собрание законодательства РФ.1998. № 36.

2. Федеральный закон от 11 апреля 1998 г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 15.

3. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учебник для бакалавров: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2014. -253с .

4. Холопов В.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие. -Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 364 с

5. Широков А.Н., Юркова С.Н. Муниципальное управление: учебник. - М.: КНОРУС, 2010. -248 с.

6. Система муниципального управления: учебник для вузов/ под ред. В.Б. Зотова. - 4-е изд.- Спб., 2008.